

Coordinateur de projets (PMO) FH

Présentation de l'entreprise

Leader européen et numéro 2 mondial sur un secteur industriel à très haute valeur ajoutée technique, ASB Aérospatiale Batteries (AIRBUS Groupe/ SAFT) est le spécialiste de l'étude, la conception, la production et la commercialisation des Piles Thermiques. Bien implanté sur le marché des alimentations électriques pour la défense, ASB Group met son expertise à la disposition de tous les

secteurs industriels pour imaginer des solutions d'énergie notamment de secours : aéronautique, spatial...

Dans le cadre de notre croissance, nous recherchons un **Coordinateur de projet FH**

Descriptif du poste

Le Coordinateur de Projet (H/F) s'assure que les projets sont structurés conformément aux processus et aux engagements contractuels de l'entreprise. Il est responsable de la coordination, de la planification et du suivi des projets.

Il intervient directement pour le compte du responsable du projet (RP, RT, ...) ou de manière transversale pour le compte d'une ou plusieurs directions. Il déploie les outils permettant d'obtenir une vision d'ensemble de l'activité (logiciels de gestion de projet, tableaux de bord, etc.).

Vos missions clés

- Mettre en place la structuration des projets : planification, découpage, dépendances, ressources, risques et livrables.
- Mettre en place et maintenir les indicateurs de performance projet (coûts, délais, charges, qualité, jalons).
- Mettre en place et améliorer les outils, modèles de reporting et processus de gestion de projet.
- Contribuer à l'élaboration et à la mise à jour du Plan de Production Prévisionnel développement.
- Élaborer, mettre à jour et analyser les plannings multiprojets.
- Identifier les écarts et leurs impacts, puis recommander des mesures correctives.
- Supporter l'identification des besoins en ressources avec les responsables de projet ou de département.
- Suivre les plannings, la tenue des jalons et le respect du système qualité.
- Contrôler la cohérence de l'information des imputations sur projet. (Pointages, dépenses)
- Compiler, éditer et analyser les indicateurs. (Qualité, délais, imputations, dépenses vs budget etc.)
- Produire et actualiser les rapports de suivi et tableaux de bord.
- Cartographier, enregistrer et mettre à jour les risques techniques et fonctionnels.
- Supporter la résolution des points bloquants.
- Assurer l'interface entre les équipes métiers, techniques, programmes.
- Faciliter la communication et centraliser les informations pour fluidifier les échanges.
- Mener une analyse transverse sur l'ensemble des projets et remonter les points durs.
- Accompagner, former et soutenir les intervenants dans l'utilisation des outils de gestion de projet.
- Fournir les éléments nécessaires à la décision de priorisation des programmes.
- Fournir les éléments nécessaires au reporting programme.
- Etablir les Retours d'Expérience (REX) pour nourrir l'amélioration continue des processus.

Profil recherché

Formation technique/ingénieur ou technicien expérimenté

Maîtrise des méthodologies de gestion de projet et des outils de pilotage

Maîtrise de l'anglais conversationnel et écrit

Rémunération en fonction de l'expérience 39 à 50 k€ : Salaire sur 12 mois avec une prime annuelle équivalente à 1 mois de salaire. Intéressement Participation. Plan d'épargne groupe. Mutuelle. Restaurant d'entreprise.

Prêt(e) à relever le challenge ? Envoyez votre candidature à : recrutement@asb-group.com

<http://www.asb-group.com/>